

**UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1116 /SGD&ĐT-GDTH
V/v hướng dẫn tổ chức tập huấn
cho các trường sử dụng phần mềm
SEQAP Online.

Bến Tre, ngày 18 tháng 6 năm 2014

Kính gửi: Phòng giáo dục và đào tạo các huyện.

Căn cứ Công văn số 196/BGDĐT- SEQAP ngày 16 tháng 6 năm 2014 của Chương trình Đảm bảo chất lượng giáo dục trường học về việc hướng dẫn tổ chức tập huấn cho các trường sử dụng phần mềm SEQAP Online, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tổ chức tập huấn như sau:

I. Tổ chức tập huấn cho các trường sử dụng SEQAP Online tại cấp huyện

1. Mục đích - Nội dung

a. Làm rõ trách nhiệm và nội dung của các cấp trong việc sử dụng SEQAP Online được quy định tại Quyết định số 22/BGDĐT-SEQAP ngày 21/4/2014 của Ban quản lý SEQAP Trung ương; kiểm điểm tiến độ cập nhật dữ liệu của các trường và Ban Quản lý SEQAP cấp huyện vào SEQAP Online, tính từ năm học bắt đầu tham gia SEQAP đến hết năm học 2013-2014.

b. Hướng dẫn đội ngũ trực tiếp sử dụng phần mềm SEQAP Online của các trường và phòng GD&ĐT, tập trung vào chủ đề quản lý hội thảo tập huấn và trường tiểu học FDS; thực hành các bài tập tình huống nhằm tháo gỡ khó khăn gặp phải của các trường và huyện khi sử dụng phần mềm.

c. Ứng dụng SEQAP Online trong quản lý, giám sát và đánh giá kết quả thực hiện các hoạt động SEQAP ở các cấp quản lý; vận dụng kiến thức và kỹ năng sau tập huấn vào hoàn thiện bộ cơ sở dữ liệu trường FDS, quản lý hội thảo tập huấn cấp huyện trong SEQAP Online.

2. Thành phần - Số lượng

a. Giảng viên: Là đội ngũ cốt cán đã tham gia tập huấn SEQAP Online ở Trung ương. Ngoài ra, các đơn vị cần huy động nhân sự phụ trách SEQAP Online cấp huyện tham gia hỗ trợ tập huấn.

b. Học viên: Là đội ngũ trực tiếp sử dụng SEQAP Online của các trường tiểu học tham gia SEQAP. Mỗi trường không quá 05 (Năm) học viên, gồm :

- 01 cán bộ quản lý, trực tiếp xác nhận hoàn thành cập nhật dữ liệu cấp trường.

- 01 kế toán trường, trực tiếp cập nhật dữ liệu phân tài chính hai Quỹ và tập huấn.

- 03 cán bộ, giáo viên, nhân viên trực tiếp cập nhật dữ liệu thông tin trường FDS.

3. Thời gian - Địa điểm

a. Thời gian: Tập huấn tập trung 03 (Ba) ngày; hoàn thành tập huấn trước 15/8/2014.

b. Địa điểm: Tại cấp huyện; bố trí đủ các điều kiện để tổ chức cho học viên được thực hành trực tiếp vào phần mềm SEQAP Online.

4. Kinh phí tập huấn

Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch, lập dự toán kinh phí Tập huấn sử dụng Hệ thống phần mềm SEQAP Online cho các trường tiểu học tham gia SEQAP trong huyện, điều chỉnh từ hạng mục chi đào tạo tập huấn thuộc kinh phí SEQAP được giao cho địa phương năm 2014 và báo cáo Sở GD&ĐT để theo dõi, chỉ đạo.

Thực hiện đúng các quy định của Thông tư liên tịch số 15/2010/TTLT-BTC-BGDĐT ngày 29/01/2010 của Bộ Tài chính và Bộ GD&ĐT về việc Hướng dẫn quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện SEQAP giai đoạn 2010-2015 và Thông tư liên tịch số 143/2013/TTLT-BTC-BGDĐT ngày 18/10/2013 của Bộ Tài chính và Bộ GD&ĐT về việc Sửa đổi một số điều của Thông tư liên tịch số 15/2010/TTLT-BTC-BGDĐT, đảm bảo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả.

5. Tài liệu tập huấn

Bộ tài liệu tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm SEQAP Online dành cho cấp trường và huyện được đăng tải trên website: <http://seqap.edu.vn> (ngày 20/6/2014). Trên cơ sở chương trình tập huấn ở Trung ương, các đơn vị cần điều chỉnh nội dung, thời lượng cho phù hợp với đối tượng tập huấn ở địa phương.

6. Quy định báo cáo

Các phòng GD&ĐT tổ chức tập huấn và báo cáo kết quả thực hiện thông qua SEQAP Online trước ngày 01/9/2014 (cập nhật dữ liệu khóa tập huấn vào phần mềm).

II. Một số điểm cần lưu ý trong chỉ đạo sử dụng SEQAP Online ở các cấp.

1. Một tài khoản SEQAP Online chỉ được đăng nhập tại một máy tính, tại một thời điểm. Vì vậy, các đơn vị (trường và phòng giáo dục) cần phân công một số nhân sự (bán chuyên trách) có kỹ năng tin học trực tiếp quản lý tài khoản và luân phiên cập nhật dữ liệu của đơn vị vào phần mềm (theo lịch quy định của Ban Quản lý SEQAP Trung ương).

2. Để giúp các trường và huyện cập nhật bổ sung dữ liệu các khóa hội thảo tập huấn đã triển khai, các sở và phòng GD&ĐT cần cập nhật danh sách nhân sự tham gia SEQAP ở các cấp vào phần mềm SEQAP Online trước ngày 20/6/2014.

3. Ban quản lý SEQAP cấp huyện cần kết hợp với khóa tập huấn SEQAP Online này để tổ chức cho các trường, huyện rà soát và có kế hoạch cập nhật đầy đủ cơ sở dữ liệu (tài chính, đấu thầu, xây dựng cơ bản, đào tạo bồi dưỡng, trường

FDS) vào SEQAP Online, kịp thời kết xuất báo cáo gửi cho các cấp quản lý đúng quy định của Nội quy sử dụng SEQAP Online (được ban hành theo Quyết định số 22/BGDĐT-SEQAP ngày 21/4/2014 của Ban quản lý SEQAP Trung ương).


4. Giai đoạn từ 20/5 đến 15/6/2014, do nhiều nguyên nhân, mạng SEQAP Online có tình trạng tắc, nghẽn liên tục và nhiều thời điểm tê liệt. Để giám mật độ truy cập do áp lực thời điểm kết thúc năm học và tạo điều kiện cho đơn vị cung cấp dịch vụ SEQAP Online giải quyết triệt để các tồn tại trên, BQL SEQAP TƯ gia hạn thời gian hoàn thành cập nhật kết quả học sinh học kỳ II và cuối năm học 2013-2014 vào SEQAP Online là ngày 15/7/2014.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị phòng giáo dục và đào tạo các huyện tổ chức tập huấn chu đáo và đúng thành phần; chỉ đạo sát sao việc cập nhật dữ liệu của các trường và ban quản lý SEQAP cấp huyện vào SEQAP Online chính xác, đầy đủ, đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, GDTH.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Lê Văn Chín